

T.C
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
AKŞEMSETTİN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dediği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyecaksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada ensalil görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Sunuş

Bilindiği gibi bir milletin kalkınmasındaki en önemli unsur, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Bu sebeple gelişmiş ülkelerde yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların akılcı ve elverişli bir biçimde kullanımı, eğitimde stratejik planlama yapılmasını zorunlu kılmaktadır. Bu sebeple 2004 yılından beri Milli Eğitim Bakanlığı stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Aynı amaçla da okulumuzda hazırlanan stratejik planın başarıya ulaşmasında, öncelikle farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir faktör olacaktır. Bu nedenle çalışmaların gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere bütün çalışanlara teşekkür ederiz.

Eğitimin ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli etken olduğu bilinciyle hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz misyon, vizyon ve hedefler doğrultusunda yapılacak olan faaliyetlerde başarılar dileriz.

Sedat DAĞDELEN
Okul müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	26
MİSYONUMUZ	26
VİZYONUMUZ	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40
EKLER:.....	43

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SEDAT DAĞDELEN	Okul Müdürü	ADEM KIŞLAK	Müdür yrd.
ADEM KIŞLAK	Müdür yrd.	FUNDA ÖZÖREN	Reh. Öğrt.
FUNDA ÖZÖREN	Reh. Öğrt.	F. DUYGUN İŞÇİ	Bilişim öğrt
F. DUYGUN İŞÇİ	Bilişim öğrt.	AYLA ŞAHİN	Fen bil öğrt
HÜLYA KADER KOCAKILIÇ	Okul aile B. B.	DİLEK KINDAP	Mat öğrt.
		HALE BOYACI	Fen bil. Öğrt.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz idari kadrosu bir müdür ve müdür yardımcısından oluşmaktadır. Okulumuzda 11 ayrı ders zümresinde toplam 25 branş öğretmeni ve bir rehber öğretmen görev yapmaktadır. Bir memurun görev yaptığı okulumuzda iki de hizmetlimiz bulunmaktadır.

Kurum yönetiminde müdür yardımcısı, okul aile birliği ve öğretmenler kurulu doğrudan okul müdürünün yönetim ve denetimindedir. Komisyon, kurul, büro hizmetleri ve yardımcı hizmetler ile öğretmenler müdür yardımcısının doğrudan yönetim ve denetimiyle okul müdürüne bağlıdır. Yine rehberlik servisi müdür yardımcısının doğrudan yönetim ve denetiminde olup öğretmenler ve öğretmenlerden oluşan kurul ve ekiplerle eşgüdümlü çalışır.

Öğretmenler kendilerine verilen sosyal kulüp rehber öğretmenliği ve sınıf rehber öğretmenliği görevlerini müdür yardımcısının yönetim ve denetiminde okul müdürüne bağlı olarak yürütürler.

Kanun ve yönetmeliklerde belirtilen ders saati sayısına ve norm kadro esasına göre insan kaynakları planlaması yapılmaktadır. İş dağılımı yapılmadan önce çalışanların (yazılı veya sözel olarak) istekleri göz önüne alınarak ders planlamaları ve nöbet uygulamaları yapılmaktadır. Çeşitli görevlendirilmelerde ve görev dağılımında çalışanların uzmanlık alanları ve yetkinlikleri esas alınmaktadır. Çalışanların bilgi birikimi ve yeteneklerini artırmak, performans gelişimlerini sağlamak amacıyla hizmet içi eğitimler planlanmakta ve uygulanmaktadır.

İnsan kaynaklarına ilişkin politika ve stratejiler belirlenirken çalışanlar bu sürece dâhil edilmekte ve bu stratejiler her yıl Okul Gelişim Yönetim Ekibi tarafından güncellenmektedir. Kaliteli ve çağdaş eğitim politikamızın amacı evrensel düşüncelere sahip, yaratıcı, demokratik, insan haklarına saygılı, yeniliklere açık, katılımcı ve çağdaş bireyler yetiştirmektir. Okul yöneticilerimiz, ilgili mevzuat ve kuruma özgü uygulamalar

dâhilinde ödül sürecinin gerçekleştirilmesine ve geliştirilmesine; doğru zamanlama, tutarlılık, demokratik ve etik kurallar çerçevesinde katkıda bulunurlar. Okul yöneticilerimiz, iyileştirme çalışmalarına birey ve ekip düzeyinde katılımı doğru görevlendirmelerle, doğru süreç tanımlamalarıyla, gönüllük esasını kullanarak davet ederler.

Okulumuzda iyileştirme çalışmalarına katılım, takım ruhuna sahip olma ilkemiz de göz önüne alınarak değişmeye ve gelişmeye açık olma ilkemizden yola çıkarak gönüllülük ve yetkilendirme yapılarak sağlanmaktadır. Okulumuz çalışanlarının grup dayanışmasını sağlamak için yılda bir kez piknik, en az bir kere çalışanların katılımıyla yemekler düzenlenmektedir. Ayrıca, özel çalışma proje toplantılarında kahvaltı ve yemek organizasyonları yapılmaktadır. Okul yöneticilerimiz, bireysel ve ekip düzeyinde, okulun bütününde öğrenme olanaklarını, okulun tüm araç ve gereçlerini kullanıma sokarak, zaman vererek, öğrenme olanaklarını oluşturmakta, katılımın davet yoluyla sağlanmasını, istekleri karşılayıp çalışmayı istekli ve özenli hale getirmektedir.

Okulumuzda eğitim-öğretim kalitesi yüksek, kendi alanlarında yetkin öğretmen kadrosu bulunmaktadır. Çalışanlar Milli Eğitim Bakanlığı mevzuatındaki değişikliklere göre bilgilendirilmekte, öğretmenlere yapılan anketlerde ihtiyaç duyulan konularla ilgili programlar Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliğine gidilip hizmet içi eğitim planları yapılmaktadır. Misyon ve vizyonumuzdaki değerlere ulaşmak için çağdaş eğitim anlayışı ve çağdaş eğitim kalitesinde eğitim yapabilmek amacıyla çalışanlara kurumumuz örgüt kültürüne uygun, hizmet içi eğitimleri verilmektedir. Öğretmenlerimizin bireysel düzeyde ilgi ve yetenekleri doğrultusunda ders dışı etkinlikler, sosyal kulüpler ve öğrenci istek ve ihtiyaçları esas alınmak kaydıyla destekleme ve yetiştirme kursları, ders dağıtım çizelgeleri planlanmaktadır. Ekip düzeyinde ise örgüt kültürünü yansıtmak, bireysel farklılıklara önem vermek ve takım ruhuna sahip olmak ilkelerimizle hareket eden, birbirleri ile işbirliğine açık öğretmenlerimiz tarafından öğrenme olanakları oluşturulmakta ve katılıma özendirilmektedir.

Okulumuzda kaynaştırma eğitimi etkin bir şekilde sürdürülmektedir. Destek eğitim gereksinmesi olan öğrencilerin tespiti ve destek eğitimlerin planlanması Rehber Öğretmenimiz ve okul idaresi eşgüdümü ile gerçekleştirilmektedir. Destek eğitimde görevlendirilen öğretmenlerimizin kullanımı amacıyla destek eğitim odası oluşturulmuş ve faal olarak kullanımı sağlanmıştır.

Okulumuzun rehberlik anlayışı sadece öğrenci odaklı değildir. Rehber öğretmenimiz öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlemekte, çeşitli anket ve envanterler uygulamaktadır. Düzenli olarak veli görüşmeleri yapılmaktadır. Okulumuzda davranış problemi gözlemlenen sınıf ve öğrenciler güdülenerek olumlu davranış kazanmalarını sağlamak amaçlanmaktadır.

Okulumuzda bilgiyi üretmek için eğitim teknolojilerinden yoğun olarak yararlanılmaktadır. Okulumuz eğitimde kalıcı öğrenmenin amacı ile “Bilimin ışığında, değişmeye ve gelişmeye açık olmak” ilkesinden, “Eğitim-öğretimde teknolojik alt yapının iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması” stratejisinden hareketle, teknolojiyi en üst düzeyde kullanmaya çalışmaktadır. Teknolojinin önemi ve çağdaş eğitim anlayışımızdan hareketle öğretmenlerimiz, ders ortamında etkileşimli tahta, Eğitim Bilişim Ağı(EBA), derslerine uygun eğitim içerikli web siteleri, mikroskop, fotokopi makinesi, vb. araç gereçleri ihtiyaç duyduklarında kullanmaktadırlar. Okulumuz FATİH Projesi kapsamında gerçekleştirilen internet altyapısı ile internete bağlanmaktadır. İnternet okulumuzdaki tüm bilgisayarlara ulaşmaktadır. İdarecilerimizin odalarında, Öğretmenler Odasında, Çok Amaçlı Salonumuzda ve bilgisayar kullanılmaktadır. Tüm dersliklerimizde internet bağlantısı sorunsuz olan etkileşimli tahtalar bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzun aksemsettino0.meb.k12.tr internet sitesi bulunmaktadır. Eğitimde teknoloji kullanımı ile ilgili rehberlik çalışmaları ve teknik problemlerin çözümü ile okulumuz Bilişim Teknolojileri Öğretmeni Formatörlük görevini etkin olarak yürütmektedir. Okulumuzda öğrenciye soru çözme, konu öğrenme, deney yapma ve uygulanan ölçme değerlendirme sınavlarındaki eksikliklerini görme ve telafi etme imkânı sağlanmaktadır. Sınıf seviyelerine uygun konu anlatımları görsel ve işitsel içerikli cd vb. araçlar her sınıf düzeyinde kullanılmaktadır. Ayrıca okulumuzda bir bilişim teknolojileri sınıfı bulunmaktadır. Okulumuzda günün şartlarına ve ekonomik koşullarına uygun olmayan araç-gereçler yenileri ile değiştirilmektedir. Okulumuz bilgi ve bilgi birikimi kavramlarını önemseyerek öğrenci ve çalışanlarla ilgili gerekli bilgileri düzenli ve sistemli bir biçimde dosyalamaktadır.

Öğrenci ve velinin bilgiye ulaşımı; duyuru panoları, anons, bire bir görüşmeler, web sayfası, e-okul veli bilgilendirme sistemi, telefon zinciri ve toplantılar ile sağlanmaktadır. Çalışanların bilgiye erişimi ise birebir görüşmeler, internet, anons, telefon zinciri, duyurular, panolar ve dosyalar ile gerçekleştirilmektedir.

Okulumuz binasının dış etkenlerden korunması amacıyla bakım, onarım ihtiyaçları gerektiğinde yapılmaktadır. Okulumuzda araç ve gereçlerin oluşturduğu tehlikeyi önlemek amacıyla bu araç-gereçler uygun şekilde yerleştirilmektedir. Bina ve derslikte bulunan araçların periyodik bakımları yapılmaktadır. Bunun dışında binanın elektrik sistemi, kalorifer kazanı, baca ve çatıların bakımı periyodik olarak yapılmaktadır. Okulumuzda bulunan yangın köşesindeki yangın tüplerinin ve malzemelerinin bakım ve onarımları talimatlarına uygun olarak yapılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA			
Adres:	Metin Akkuş mah. İlker cad. no:105/2	Coğrafi Konum (link):	http://aksemsettino0.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0312 4824081	Faks Numarası:	03124824082		
e- Posta Adresi:	709384	Web sayfası adresi:	www.aksemsettino0.mebk12.tr		
Kurum Kodu:	709384	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1971/1972		Toplam Çalışan Sayısı :	33		
Öğrenci Sayısı:	Kız	136	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	154		Erkek	3
	Toplam	290		Toplam	26
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22

Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: -
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	79 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	13

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	3	22	26
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	1	1	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	6	25	31

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	2500	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1450			
Okul Kapalı Alan (m2)	1150			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	100			
Kantin (m2)	16			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	17	9	26	7/B	13	6	19
5/B	11	16	27	7/C	8	10	18
5/C	15	12	27	8/A	9	11	20
6/A	11	13	24	8/B	15	6	21
6/B	12	12	24	8/C	12	9	21
6/C	11	12	24	8/D	11	11	22
7/A	9	8	17				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb/s

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	19.206	16.545
2017	25.723	15.873
2018	28.682	19.183

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



İç Paydaşlar

1. Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
2. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
3. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
4. Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
5. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
6. Memurlar: Görevli personeldir.
7. Destek Personeli: Görevli personeldir.

Dış Paydaşlar

1. Yerel Yönetimler: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
2. Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.

3. Üniversiteler: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir.
4. Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

İç Paydaşlar

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Okul Müdürü	✓	✓				
Öğretmenler		✓	✓			
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul Aile Birliği						✓
Memurlar		✓	✓			
Destek Personeli		✓	✓			

Dış Paydaşlar

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓
Yerel Yönetimler					✓	✓
Medya					✓	
Üniversiteler					✓	✓
Sivil Toplum Örgütleri					✓	

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler	Hizmet içi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Avrupa Birliği Projeleri	Toplum Hizmeti
Milli Eğitim	●	●	●	●		●	●	●
Öğretmenler	●	⊙	●	●	●	●	●	●
Öğrenciler	●		●		●	●	●	●
Veli	●		●		●	●		●

Okul Aile Birliği		●	●					●
Eğitim Vakfı		●	●					●
Memurlar	●		○	○				
Destek Personeli	●			○		●		
Yerel Yönetimler					○	●	○	○
Medya			●			○	●	●
Üniversiteler			○	●			○	
Sivil Toplum			○	●		●		●

Paydaş Hizmet Matrisi

● Çok güçlü	○ Orta derecede ilişkili	○ Düşük derecede
-------------	--------------------------	------------------

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,87	77,35
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,18	83,61
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,00	80,00

4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,55	71,08
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,86	77,11
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,66	73,25
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,07	81,45
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,01	80,24
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,94	78,80
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,46	69,16
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,66	73,25
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,76	55,18
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,87	77,35
GENEL DEĞERLENDİRME		3,75	75,04

Öğretmen Anketi Sonuçları:

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,22	64,44

2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,00	80,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,44	68,89
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,44	68,89
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,50	70,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,61	72,22
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,44	68,89
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,50	70,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,72	74,44
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,67	73,33
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,78	75,56
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,88	76,67
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,22	84,44
GENEL DEĞERLENDİRME		3,65	72,91

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ	MEMNUNİYET ANKET SONUCU
-------------------------------	--------------------------------

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,98	79,69
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,11	82,15
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,89	77,85
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,48	69,54
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,80	76,00
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,00	80,00
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,74	74,77
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,05	80,92
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,29	85,85
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,63	72,62
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,34	66,77
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,54	70,77
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,91	58,15
GENEL DEĞERLENDİRME		3,75	75,01

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrenciler ile bireysel olarak ilgilenilmesi- Öğretmenler tarafından öğrenci profilinin iyi tanınması- Okulda öğretmen sayısının yeterli olması ve her branşta öğretmenin olması- Sınıflardaki öğrenci sayısının düşük olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">- Ders programlarının yüklü olmaması- Sınıflardaki öğrenci sayısının düşük olması- Maaş ve ücretlerin zamanında ödenmesi- Kurumun yasa ve yönetmeliklere bağlı çalışması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">- Okulun ulaşımının çok rahat olması- Okul İdaresi ve öğretmenleri ile iletişimin kolay sağlanması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">- Ulaşımın rahat ve konumunun merkezi olması

	- Okul bahçesinin geniş olması
Donanım	- Sıra, masa,vb temel malzemelerin yeterli olması - Etkileşimli Tahta ve altyapı kurulumunun tamamlanmış olması
Bütçe	- Dengeli Bütçenin oluşturulmuş olması
Yönetim Süreçleri	-Kolay ulaşılabilir ve olumlu iletişim sağlanabilir bir okul yönetiminin var olması
İletişim Süreçleri	- Kurum içi iletişimin hızlı ve doğru olması - Teknolojik iletişim araçlarının etkin kullanılması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	- Genel olarak öğrencilerin devamsızlıkları ve geç gelme sorunu - Ders araç ve gereçlerinde eksiklerin olması - Geri dönüşümde çalışan öğrencilerin okula geç gelmeleri ve devamsızlıkları - Bilinçli beslenme alışkanlıklarının yetersizliği - Kitap okuma alışkanlıklarının az olması
Çalışanlar	- Öğrenci profilinin akademik açıdan yetersiz olması sebebiyle öğretmen iş doyumunun düşük olması - Yardımcı hizmetler çalışanlarının her yıl değişmesi
Veliler	- Velilerin okul tarafından düzenlenen toplantılara ilgisizlikleri -Veli- öğrenci arasındaki iletişimin yetersizliği
Bina ve Yerleşke	- Spor salonu-giyinme odası, fen laboratuvarı, kütüphane gibi

	alanlar için mekân yetersizliği - Okul bahçesinde çevre düzenlemelerinin yetersiz oluşu
Donanım	- Fen laboratuvarı, kütüphane, atölye ve işlik gibi olanakların yetersizliği - Ders araç ve gereçlerinde eksiklerin olması - Ses sisteminin yeterli olmaması
Bütçe	- Geliri artırabilecek kaynakların yetersizliği - Okul Aile Birliğine yapılan yardım ve bağışların yetersizliği
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	- Velilerin okul idaresi ve öğretmenler tarafından düzenlenen toplantılara ilgisiz olmaları nedeniyle sağlıklı iletişimin sağlanamaması
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulumuzun büyük şehirde bulunması
Ekonomik	Dengeli bütçenin oluşturulmuş olması
Sosyolojik	Sosyo-Ekonomik profilin yükselişte olması
Teknolojik	Altyapı ve kurulumun tamamlanmış olması
Mevzuat-Yasal	MEB in Ankara da bulunması
Ekolojik	Okulumuzun “Dikmen Vadisi Yeşil Alan Projesi ”ne yakın olması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Velilerinin sosyo-ekonomik düzeylerinin yetersizliği
Sosyolojik	- Aile içi şiddetin olması - Öğrenci velilerinin kültürel düzeylerinin yetersiz olması
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim ve Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırırnda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam/ Devamsızlık
2	Okula Uyum, Oryantasyon
3	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
4	Hayatboyu Öğrenme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	Öğretim Yöntemleri
5	Ders araç gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim ve Yönetim
2	Bina ve Yerleşke
3	Donanım
4	Temizlik, Hijyen

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

İletişim becerileri gelişmiş, kendini her alanda ifade edebilen, sorun çözme becerisi gelişmiş; okuduğunu anlayan, öğrenmeye ve araştırmaya açık, bilgiye ulaşabilen, okulu ve çevreyi seven ve sahip çıkan, duyarlı, insani değerlere sahip ve saygılı bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Atatürk İlkelerine bağlı, ilerici, ekip ruhuna sahip, kendini gerçekleştirilen merhametli ve saygılı bireyler yetiştirmek

TEMEL DEğERLERİMİZ

- 1) İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Deęerleri,
- 2) evreye ve Bütün Canlıların Yařam Haklarına Duyarlılık,
- 3) Analitik ve Bilimsel Bakıř,
- 4) Giriřimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,
- 5) Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi,
- 6) Meslek Etięi ve Ahlak,
- 7) Saygınlık,
- 8) Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- 9) Katılımcılık,
- 10) Őeffaflık ve Hesap Verebilirlik,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgesinde yer alan bütün çocukların eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranları arttırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	28	35	40	50	55	60
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	100	100	100	100	100	100

1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	2	1	0,50	0,45	0,30	0
1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0
1.1.5.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu	0	0	1	1	1	1
1.1.6.	Kayıt olan özel eğitim öğrencilerinin okula devam etme oranı	100	100	100	100	100	100
1.1.7.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (halk eğitim)	-	100	100	100	100	100
1.1.8.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı	-	12	15	18	19	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Haziran /temmuz 2019
5.	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir.	Rehberlik Servisi Okul Stratejik Plan Ekibi	Tüm yıl boyunca
6.	İhtiyaç duyulan kurslar belirlenerek Halk Eğitim Merkezleriyle işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
7.	Halk Eğitim Merkezleri tarafından açılan kurslara katılım oranı artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1.	Üst öğretim kurumlarına yerleşme oranı	100	100	100	100	100	100
2.1.2.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	84,10	84,50	85	85,50	86	86,50
2.1.3.	Rehberlik servisi tarafından yapılan konferans ve söyleşilere katılım sayısı	212	217	225	230	235	240
2.1.4.	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	240	245	245	245	245	245
2.1.5.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	12	15	18	20	22
2.1.6.	Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci sayısı	3	2	1	1	0	0

2.1.7.	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	2	3	4	4	5	5
2.1.8.	Velilere yönelik verilen eğitim seminerleri sayısı	5	6	7	8	9	10
2.1.9	Okul, il ve ilçede düzenlenen sosyal etkinliklere katılım sayısı	3	5	7	8	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Okulda yapılan çalışmalarda kazanımlar eksiksiz tamamlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Tüm yıl boyunca
2.	Edinilmeyen kazanım veya becerilerin belirlenip telafi edilebilmesi için her ünite sonunda izleme sınavları yapılacaktır.	Ders Öğretmenleri	Tüm yıl boyunca
3.	Yapılan sınavların çeşitlendirilmesi sağlanacaktır.	Ders Öğretmenleri	Tüm yıl boyunca
4.	Grup çalışmaları desteklenecektir.	Ders Öğretmenleri	Tüm yıl boyunca
5.	Okul Rehberlik Servisi tarafından aile eğitimi programları, eğitim ve davranış psikolojisi üzerine bilgilendirici seminerler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Tüm yıl boyunca
6.	Velilerle özel görüşmeler yapılarak her çocuğun bireysel ihtiyacına göre okul-aile işbirliği sağlanacaktır.	Rehberlik Ser. Ders Öğret.	Tüm yıl boyunca

7.	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı ve çeşidi arttırılacak ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
8.	Farklı branşlarda ve her seviyede okul içi spor turnuvaları düzenlenecektir. Her etkinliğe her sınıftan eşit sayıda ve farklı öğrencilerin katılımları sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Tüm yıl boyunca
9.	Turnuvalarda ve yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesine önem verilecektir.	Beden Eğitimi Öğretmenleri Okul Aile Birliği Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
10.	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak oluşması ve okunan kitap sayısının artması için okuma saatleri uygulaması devam ettirilecektir. Okul kütüphanesinin etkin kullanımını için çalışmalar yapılacaktır.	Kütüphanecilik Kulübü- Tüm Öğretmenler	Tüm yıl boyunca
11.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci ve öğretmen tarafından kullanımını arttırmak amacıyla tanıtım faaliyetlerine devam edilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılmaları sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Tüm yıl boyunca

12.	Atölye ve işliklerin ders dışı kullanımını sağlanarak öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Görsel Sanatlar ve Teknoloji Tasarım Öğretmenleri	Tüm yıl boyunca
13.	Öğrencilerin okulda düzenlenen etkinliklere katılımları arttırılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Tüm yıl boyunca
14.	Öğrencilerin il ve ilçe genelinde düzenlenen yarışmalara katılımları sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Tüm yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.2.1.	Okul yabancı dil yılsonu puan ortalaması	79	80	80,5	81	81,5	82
2.2.2.	Üst öğretim sınavındaki yabancı dil ortalaması	65	65,5	66	66,5	67	67,5
2.2.3.	Uluslar arası projelere katılım sayısı	-	-	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Yabancı dil dersi kazanımlarının eksiksiz tamamlanması	Yabancı Dil Öğrt.	Tüm yıl boyunca
2.2.2.	Uluslar arası projelere katılım için hizmet içi eğitim kurslarına öğretmen katılımının sağlanması	Yabancı Dil Öğrt. Okul idaresi	Tüm yıl boyunca
2.2.3.	Uluslar arası projelere yönelik hazırlık ekiplerinin kurulması	İlgili öğretmenler	Tüm yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulda alınan kararlarda, çalışanların görüş ve önerilerinin dikkate alınarak değerlendirilmesi sürecinin sürekliliğini sağlama.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	10	10	10	10	10
3.2.2	Okul personelinin katıldığı hizmet içi eğitim sayısı	7	9	11	13	15	18
3.3.3.	Çalışanların sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal alanda gerçekleştirilen faaliyetlere katılım oranı	21	23	25	27	27	27
3.3.4	Çalışanların bir önceki döneme göre yaptığı işlerdeki memnuniyet oranı	90	90	90	90	90	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Hizmet içi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, ihtiyaçları ve öncelik sırasına göre tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
2	Hizmet içi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, ihtiyaçları ve öncelik sırasına göre tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
3	Çalışan personelin uluslararası projelerde görevlendirilmeleri, aldıkları eğitim, sahip oldukları sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınarak yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
4	İl ve ilçe bazında yapılan yarışmalar ve etkinlikler personele zamanında duyurulacak ve personelin katılımı desteklenecektir. Elde edilen başarılar okulumuzun web sayfasında duyurulacaktır.	Okul İdaresi BT Öğretmeni	Tüm yıl boyunca
5	Kurum çalışanlarının görevlendirilmelerinde eşit ve adaletli davranılacak ve gönüllülük dikkate alınacaktır.	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
6	Verilen işlerin yoğunluğuna göre personel görevlendirilecektir	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.2.1.	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	20	20	20	20	20
3.2.2	Çok amaçlı salon veya konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci sayısı	243	243	243	243	243	243
3.2.3.	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı	55	100	150	200	200	200
3.2.4.	Deprem tatbikatı v.b. sayısı	2	2	2	2	2	2
3.2.5.	Hayırseverler ile görüşme sayısı	2	5	7	8	9	10
3.2.6.	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım sayısı	-	2	3	4	5	6

3.2.7.	Kurumda yapılan ayniyat ve donatım işlerinin sayısı	4	6	8	9	10	11
3.2.8.	Kurumun çevre ve fiziki şartlarını düzenlemek için yapılan çalışma sayısı	1	3	4	5	6	7

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Çok amaçlı salon veya konferans salonunda yapılan faaliyet sayısı artırılacak ve faaliyetlere tüm öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Tüm yıl boyunca
2	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısını artırmak için kitap okuma yarışması vb. etkinlikler düzenlemek	Okul İdaresi ve Türkçe Branş Öğretmenleri	Tüm yıl boyunca
3	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım sayısını artırmak üzere görüşmeler yapmak	Okul İdaresi ve Okula Aile Birliği	Tüm yıl boyunca
4	Kurumun çevre ve fiziki şartlarını düzenlemek için yapılan çalışma sayısı artırmak	Okul İdaresi ve Okula Aile Birliği	Tüm yıl boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000	35.000	40.000	48.000	55.000	65.000
TOPLAM	30.000	35.000	40.000	48.000	55.000	65.000

AMAÇLAR VE HEDEFLER	2019	2020	2021	2022	2023
AMAÇ.1. Kayıt bölgesinde yer alan bütün çocukların eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.	250	300	500	600	700
HEDEF.1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranları arttırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını giderilecektir.	250	300	500	600	700

AMAÇ.2. Bütün öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır.	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000
HEDEF.2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırılacaktır.	1.000	1.500	2.000	2.500	3.000
HEDEF.2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini arttırmak	1.000	1.500	2.000	2.500	3.000
AMAÇ.3. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek	5.000	7.000	9.000	10.000	11.000
HEDEF.3.1. Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek	1.000	3000	4000	5000	6000
HEDEF.3.2. Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.	4.000	5.000	7.000	8.000	9.000

TOPLAM	14.500	26.600	29.000	34.200	39.400

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

